

Algemene voorwaarden bij uitvoering van contractonderzoek, adviesopdrachten en interim management

Artikel 1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden en overeenkomsten tussen @kapitan en de opdrachtgever.
- 1.2 Afwijkingen en uitzonderingen op deze voorwaarden, alsmede algemene voorwaarden, inkoopvoorwaarden etc. van de opdrachtgever zijn alleen van toepassing indien deze schriftelijk door @kapitan zijn geaccepteerd.

Artikel 2. Offertes en overeenkomst

- 2.1 De @kapitan offertes, in welke vorm ook, zijn vrijblijvend. Een offerte staat gedurende 30 dagen open voor acceptatie door de opdrachtgever.
- 2.2 De offerte bevat een kostenopgave voor de beschreven werkzaamheden.
- 2.3 De offertes van @kapitan zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van die informatie en staat ervoor in dat hij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt.
- 2.4 De overeenkomst van opdracht komt tot stand doordat de opdrachtgever de door @kapitan uitgebrachte offerte schriftelijk accepteert.

Artikel 3. Ter beschikkingstelling van informatie, medewerkers, apparatuur en werkruimte door de opdrachtgever

- 3.1 Om de uitvoering van de opdracht goed en volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens, waarvan @kapitan aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
- 3.2 Dit geldt eveneens voor het ter beschikking stellen van medewerkers van de opdrachtgever die bij de werkzaamheden van @kapitan betrokken zullen zijn.
- 3.3 Indien voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van @kapitan staan of indien de opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft @kapitan het recht tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst en heeft zij het recht om de daardoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.

Artikel 4. Uitvoering van de opdracht

- 4.1 @kapitan verplicht zich de opdracht overeenkomstig de eisen uit te voeren. Van een verbintenis tot een te realiseren resultaat is geen sprake. De verplichting heeft het

karakter van een inspanningsverplichting, tenzij schriftelijk, expliciet anders overeengekomen.

- 4.2 @kapitan verricht de werkzaamheden op het tijdstip en de plaats bij offerte bepaald. Indien dit niet is overeengekomen, bepaalt @kapitan deze met inachtneming van de aard van de te verrichten werkzaamheden
- 4.3 Indien de partijen zijn overeengekomen dat de uitvoering van de werkzaamheden in fasen zal geschieden, kan @kapitan de uitvoering van die onderdelen tot een volgende fase opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 4.4 Elke door @kapitan aan de opdrachtgever genoemde termijn waarbinnen de opdracht zal worden uitgevoerd, geldt bij benadering. De overeenkomst kan niet door de opdrachtgever wegens overschrijding van de termijn worden beëindigd. Wanneer het voor @kapitan niet mogelijk blijkt de opdracht uit te voeren binnen de termijn, zullen partijen in overleg treden over de verlenging van de termijn waarvoor de overeenkomst is afgesloten. De opdrachtgever heeft geen recht op schadevergoeding wegens overschrijding van de termijn.
- 4.5 Het betrekken of inschakelen van derden door opdrachtgever of @kapitan geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

Artikel 5. Prijzen

- 5.1 @kapitan brengt haar werkzaamheden in rekening op basis van een tarief per (gedeelte van een) dag. De in rekening gebrachte tarieven zijn zoals die in het betreffende jaar gelden tenzij expliciet anders is aangegeven in de offerte en opdrachtbevestiging die door beide partijen is ondertekend.
- 5.2 Alle door @kapitan opgegeven tarieven zijn exclusief BTW en andere van overheidswege opgelegde belastingen en heffingen.
- 5.3 Met betrekking tot de tarieven en de kostenramingen staat in een schriftelijke opdrachtbevestiging aangegeven welke kosten daarin zijn inbegrepen en welke bureaunkosten, zoals gemaakte reis- en verblijfkosten, kopieer- en koerierskosten, kosten van gebruik van cloud infrastructuur en kosten voor toegang tot c.q. aanschaf van externe data additioneel in rekening worden gebracht.
- 5.4 @kapitan is gerechtigd de tarieven te wijzigen op het einde van elk kalenderjaar en ook tussentijds, het laatste indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven.
- 5.5 @kapitan houdt de voortgang van een project bij in een minimaal eens in de maand uit te brengen voortgangsrapportage en/of geactualiseerde online projectmanagement omgeving. @kapitan informeert de opdrachtgever indien het niet mogelijk is om de afgesproken eindproducten binnen de overeengekomen doorlooptijd op te leveren. @kapitan is gerechtigd meerwerk in rekening te brengen voor het aantal weken (of deel van een week) dat extra nodig is om de eindproducten af te ronden, indien de oorzaak van (een deel van) de uitloop bij de opdrachtgever ligt.

Artikel 6. Facturering en betaling

- 6.1 Facturering vindt plaats op maandelijkse basis. Facturering van de eerste termijn vindt plaats bij opdrachtverstrekking.
- 6.2 De betaling van de facturen dient op een door @kapitan aangegeven bank- of girorekening binnen 14 dagen na de factuurdatum te zijn ontvangen.
- 6.3 Indien betaling niet tijdig geschiedt, kan @kapitan de uitvoering van de opdracht opschorten.
- 6.4 Door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter betaling in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 6.5 Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

Artikel 7. Rente en kosten

- 7.1 Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is over het bedrag de wettelijke rente verschuldigd.
- 7.2 Is opdrachtgever in verzuim met de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen dan komen alle kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. Deze kosten bedragen tenminste 15% over het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag.

Artikel 8. Wijziging van de opdracht en meerwerk

- 8.1 De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.
- 8.2 Indien er tussentijdse wijzigingen in de opdracht ontstaan door toedoen van opdrachtgever, bijvoorbeeld door voortschrijdend inzicht, het niet tijdig ter beschikking stellen van documenten, gegevens of medewerkers, zal @kapitan de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien een dergelijke aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht in onderling overleg en vervolgens schriftelijk aan de opdrachtgever worden bevestigd.

Artikel 9. Duur en beëindiging van de opdracht

- 9.1 Het gereed zijn van de opdracht wordt in overleg tussen opdrachtgever en @kapitan vastgesteld.
- 9.2 Een overeenkomst kan door één van de partijen tussentijds worden beëindigd door opzegging bij aangetekend schrijven, met inachtneming van een opzegtermijn van 60 kalenderdagen.

- 9.3 Zowel de opdrachtgever als @kapitan hebben het recht om de opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:
- De wederpartij in staat van faillissement is verklaard of aan de wederpartij voorlopige surseance van betaling is verleend.
 - De wederpartij na daartoe schriftelijk in gebreke te zijn gesteld met een termijn van 8 dagen, in verzuim blijft te voldoen aan één of meer verplichtingen.
- 9.4 Indien de overeenkomst door één van de partijen tussentijds wordt beëindigd, behoudt @kapitan aanspraak op betaling van de tot dan toe verrichte werkzaamheden.
- 9.5 De rechten en verplichtingen van partijen genoemd in artikel 10 (intellectueel eigendom), artikel 11 (geheimhouding) en artikel 13 (aansprakelijkheid) zullen ook na beëindiging van de opdracht tussen partijen blijven gelden.

Artikel 10. Intellectueel eigendom

- 10.1 @kapitan behoudt het eigendom, de auteursrechten alsmede alle overige rechten van intellectueel of industrieel eigendom op de door haar verstrekte ontwerpen, schetsen, afbeeldingen, tekeningen, modellen en software die zijn gebruikt voor uitvoering en totstandkoming van de opdracht of die in het advies, rapport, onderzoeks- of projectresultaat zijn opgenomen, tenzij schriftelijk, expliciet anders overeengekomen.
- 10.2 De opdrachtgever verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten die bij deze voorwaarden of anderszins uitdrukkelijk worden toegekend en voor het overige zal hij de programmatuur, materialen en rapportages niet verveelvoudigen of daarvan kopieën vervaardigen.
- 10.3 Het is de opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectueel of industrieel eigendom uit programmatuur, apparatuur of materialen te verwijderen of te wijzigen, daaronder begrepen aanduidingen omtrent het vertrouwelijke karakter en geheimhouding van programmatuur.
- 10.4 De opdrachtgever garandeert dat het gebruik van de door hem verstrekte ontwerpen, tekeningen of andere aanwijzingen geen inbreuk zal opleveren op intellectuele eigendomsrechten van derden. De opdrachtgever vrijwaart @kapitan van aanspraken van derden ter zake.

Artikel 11. Geheimhouding

- 11.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie en gegevens die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie en gegevens gelden als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie of gegevens.
- 11.2 Voornoemde geheimhoudingsplicht geldt uitsluitend ten aanzien van derden. Binnen de organisatie van de andere partij zal geheimhouding slechts in acht worden genomen ten aanzien van de gegevens ten aanzien waarvan dit door de ander partij uitdrukkelijk is verzocht.

Artikel 12. Klachten

- 12.1 Klachten tijdens de duur van een opdracht kunnen door @kapitan slechts in behandeling worden genomen indien en voor zover zij binnen drie werkdagen na het ontstaan van de klacht (en schriftelijk) ter kennis van @kapitan zijn gebracht.
- 12.2 Klachten met betrekking tot het resultaat van een opdracht dienen binnen 30 dagen na het voltooien van de opdracht schriftelijk bij @kapitan te worden ingediend.
- 12.3 Klachten inzake facturen dienen uiterlijk binnen 14 dagen na de ontvangst van de factuur ter kennis van @kapitan zijn gebracht. Na het verstrijken van deze termijn wordt de opdrachtgever geacht de factuur te hebben geaccepteerd.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

- 13.1 @kapitan is uitsluitend aansprakelijk voor schade als gevolg van tekortkoming in de uitvoering van de opdracht of als gevolg van het gebruik van voorstellen of van een advies van @kapitan, voor zover deze schade het gevolg is van opzettelijk handelen of van grove schuld bij de uitvoering door @kapitan of door @kapitan ingeschakelde derden.
- 13.2 Voor schade die ontstaat als gevolg van een in artikel 13.1 genoemde omstandigheid, is @kapitan aansprakelijk voor ten hoogste het bedrag van het honorarium dat @kapitan voor haar werkzaamheden in het kader van een opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere looptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden, teruggerekend vanaf het moment van aansprakelijkstelling.
- 13.3 Voor vergoeding komt bovendien alleen in aanmerking die schade waartegen @kapitan verzekerd is, dan wel redelijkerwijs, gezien de in de branche geldende gebruiken, verzekerd had behoren te zijn. Daarbij dienen de volgende beperkingen in acht te worden genomen:
 - Niet vergoed wordt eventuele gevolgschade, economische schade of zuivere vermogensschade zoals stagnatieschade, winstderving, bedrijfsschade en transactieschade, van welke aard dan ook, door welke oorzaak ook ontstaan. Opdrachtgever dient zich desgewenst tegen deze schade te verzekeren.
- 13.4 De opdrachtgever vrijwaart @kapitan van elke aanspraak door een derde wegens een fout van een bij of door de opdrachtgever ingeschakelde persoon.
- 13.5 De opdrachtgever is aansprakelijk indien blijkt dat de bedrijfsvereniging of de belastingdienst de opdrachtgever aanslaat voor premies en adviseur(s). De opdrachtgever vrijwaart @kapitan voor de schade, inclusief eventuele rente en boetes die zij mogelijk lijdt als gevolg van voornoemde aanspraken van de bedrijfsvereniging en de belastingdienst.
- 13.6 Aanspraken van opdrachtgever op grond van dit artikel dienen binnen 6 maanden na het ontstaan van de schade te zijn ingediend bij @kapitan, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

Artikel 14. Overmacht

- 14.1 @kapitan is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit de overeenkomst, indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht.
- 14.2 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van partijen opgeschort. Indien één der partijen door overmacht haar verplichtingen niet heeft kunnen vervullen gedurende een periode van 60 kalenderdagen – terwijl vast staat dat de overmachtsituatie langer dan 60 dagen zal duren, zijn beide partijen bevoegd de tussen hen gesloten overeenkomst, met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen, zonder dat er in dat geval verplichting tot schadevergoeding bestaat. Zolang van het recht tot beëindiging geen gebruik is gemaakt, vervalt het recht tot beëindiging indien de verplichting, waarvan de nakoming die door tijdelijke overmacht werd verhinderd alsnog wordt nagekomen.
- 14.3 Indien @kapitan bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

Artikel 15. Gevolgen nietigheid

- 15.1 Indien enige bepaling van deze voorwaarden of van de overeenkomst nietig is dan wel wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van de overeenkomst volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht wordt genomen.

Artikel 16. Verrekening en opschorting

- 16.1 Het recht op verrekening en opschorting van opdrachtgever is uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 17. Toepasselijkheid recht en geschillen

- 17.1 Op de rechtsverhouding tussen @kapitan en haar opdrachtgever is het Nederlandse recht van toepassing. Geschillen voortvloeiend uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of de voorwaarden zelf, zowel van feitelijke als juridisch aard, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het Arrondissement Rotterdam.

Artikel 18. Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

- 18.1 @kapitan is bevoegd wijzigingen aan te brengen in deze algemene voorwaarden. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van de inwerkingtreding.

- 18.2 @kapitan zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan de opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden wijzigingen jegens de opdrachtgever in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld.

Artikel 19. Bescherming van persoonsgegevens

- 19.1 Opdrachtgever heeft op grond van de wetgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens (zoals de Wet Bescherming Persoonsgegevens) verplichtingen tegenover derden, zoals de verplichting tot het verstrekken van informatie, evenals het geven van inzage in, het corrigeren en het verwijderen van persoonsgegevens van betrokkenen. De verantwoordelijkheid voor de nakoming van deze verplichtingen rust volledig en uitsluitend bij de opdrachtgever als verwerking verantwoordelijke in de zin van Wet Bescherming Persoonsgegevens. @kapitan is ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens een verwerker in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- 19.2 Beide partijen zijn verantwoordelijk voor het opstellen van een verwerkersovereenkomst in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- 19.3 @kapitan zal, zoveel als technisch mogelijk is, ondersteuning verlenen aan de door de opdrachtgever na te komen verplichtingen als bedoeld in artikel 19.1. De kosten verbonden aan deze ondersteuning zijn niet in de overeengekomen prijzen en vergoedingen van @kapitan begrepen en komen voor rekening van de opdrachtgever.